

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет»  
Факультет среднего профессионального образования

**Одобрена:**

Цикловой комиссией гуманитарных и  
социально-экономических дисциплин  
Протокол № 7 от 7 февраля 2018 г.  
Председатель  С.А. Шестериков

Методическим советом факультета СПО  
Протокол № 7 от 27 февраля 2018 г.  
Зав. учебно-методическим  
кабинетом  Н.А. Бусыгина

**Утверждаю:**

Декан факультета СПО  
 О.А. Удачина



**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность: 35.02.03 «Технология деревообработки»

Специализация: 51

Квалификация: техник-технолог

Трудоемкость:

Максимальная учебная нагрузка 52 часа

Обязательная учебная нагрузка, всего: 32 часа

Теоретическое обучение 32 часа

Практические занятия

Курсовое проектирование

Самостоятельная учебная нагрузка 20 часов

Разработчик программы

Е.А. Кунгурова

Екатеринбург 2018 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.....	3
2. Тематический план учебной дисциплины для очного отделения .....	4
3. Содержание учебной дисциплины .....	7
4. Результаты освоения дисциплины .....	9
5. Библиографический Список .....	12
6. Приложения .....	12

## 1. Пояснительная записка

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 35.02.03 «Технология деревообработки», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, от 07 мая 2014 г., регистрационный № 452.

Основная цель дисциплины - это получение будущими специалистами знаний правовых норм, регулирующих хозяйственную деятельность предприятий.

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» основывается на знаниях и умениях полученных студентами при изучении гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

При изучении дисциплины необходимо использовать законодательные и нормативные акты РФ, а также инструктивные материалы министерств и ведомств.

Итоговый контроль по дисциплине в соответствии с учебным планом – зачет.

### Требования к результатам освоения учебной дисциплины

После освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» студент должен обладать **общими компетенциями (ОК)**:

ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5. Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

После освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» студент должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**:

ПК.2.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения.

ПК. 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК.2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

основные положения Конституции Российской Федерации;

- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

## 2. Тематический план учебной дисциплины для очного отделения

Наименование разделов и тем	Максимальная нагрузка студентов	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа
		Всего	Теоретические занятия	Лабораторно-практические занятия	
Введение.	2	2	2	-	-
Тема 1.1. Хозяйственная деятельность предприятия, его хозяйственные правоотношения, их характеристика.	2	2	2	-	-
Тема 1.2. Правовое регулирование хозяйственной деятельности предприятия в целях защиты интересов государства социального	2	2	2	-	-

партнерства и потребителей.					
Тема 1.3. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.	2	2	2	-	-
Тема 2.1. Организационно правовые формы юридических лиц.	2	2	2	-	-
Тема 2.2. Правовой статус юридических лиц.	2	2	2	-	-
Тема 2.3. Статус и права предпринимателя.	2	2	2	-	-
Тема 3.1. Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности организаций.	2	2	2	-	-
Тема 3.2. Составление отдельных видов хозяйственных договоров.	4	2	2	-	2
Тема 4.1. Общие положения Трудового кодекса РФ.	4	2	2	-	-
Тема 4.2. Трудовой договор (контракт).	4	2	2	-	2
Тема 4.3. Дисциплинарная и материальная ответственность работника.	4	2	2	-	2
Тема 4.4. Работа с нормативными актами, регулирующими трудовые отношения в организации.	2	2	2	-	-
Тема 5.1. Разрешение хозяйственных споров.	4	2	2	-	2
Тема 5.2. Составление претензий и исков.	4	4	4	-	2
<b>Всего по предмету:</b>	<b>42</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>-</b>	<b>10</b>

## Тематический план учебной дисциплины для заочного отделения

Наименование разделов и тем	Максимальная нагрузка студентов	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа
		Всего	Теоретические занятия	Лабораторно-практические занятия	
Введение.	2	2	2	-	-
Тема 1.1. Хозяйственная деятельность предприятия, его хозяйственные правоотношения, их характеристика.	10	2	2	-	8
Тема 1.2. Правовое регулирование хозяйственной деятельности предприятия в целях защиты интересов государства социального партнерства и потребителей.					
Тема 1.3. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.	8	2	2	-	6
Тема 2.1. Организационно правовые формы юридических лиц.					
Тема 2.2. Правовой статус юридических лиц.					
Тема 2.3. Статус и права предпринимателя.	2			-	2
Тема 3.1. Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности организаций.	2			-	2
Тема 3.2. Составление отдельных видов хозяйственных договоров.	4			-	4
Тема 4.1. Общие поло-	6	2	2	-	4

жения Трудового кодекса РФ.					
Тема 4.2. Трудовой договор (контракт).					
Тема 4.3. Дисциплинарная и материальная ответственность работника.					
Тема 4.4. Работа с нормативными актами, регулирующими трудовые отношения в организации.	4	-	-	-	4
Тема 5.1. Разрешение хозяйственных споров.	2	-	-	-	2
Тема 5.2. Составление претензий и исков.	2	-	-	-	2
<b>Всего по предмету:</b>	<b>42</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>34</b>

### 3. Содержание учебной дисциплины

#### Ведение

Содержание дисциплины, ее предметы и задачи основные принципы хозяйственного права, его источники и метод. Связь с другими дисциплинами с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности.

#### **Тема 1.1 Хозяйственная деятельность предприятия, его хозяйственное право отношения, их характеристика**

Понятие хозяйственной деятельности предприятия, его хозяйственное право отношение, их характеристика. Субъект, объект, содержание, основание возникновения, категории.

#### **Тема 1.2 Правовое регулирование хозяйственной деятельности предприятия в целях защиты интересов государства, социального партнерства и потребителей**

Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Прямое и косвенное государственное регулирование. Функции Госстандарта РФ. Субъекты правового регулирования. Акты государственного регулирования.

#### **Тема 1.3 Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности**

Предпринимательская деятельность гражданина. Правовое положение казенных предприятий. Правовое положение финансово - промышленных групп. Правовое положение субъектов малого предпринимательства. Правовое положение кредитных организаций. Правовое положение товарных бирж.

### **Тема 2.1. Организационно - правовые формы юридических лиц**

Основные положения об организациях (предприятиях) как субъектах хозяйственного права. Понятие юридического лица, классификация и правоспособности юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц. Представительства и филиалы. Реорганизация и ликвидация предприятия.

### **Тема 2.2 Правовой статус юридического лица**

Основные положения об отдельных видах организаций (предприятий): полное товарищество, товарищество на вере общество с ограниченной ответственностью, акционерное общество, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, некоммерческие организации. Ответственность юридических лиц.

### **Тема 2.3 Статус и права предпринимателя**

Понятия об индивидуальном предпринимательстве. Основные правила, регулирующие деятельность физических и юридических лиц. Имущественная ответственность предпринимателя. Несостоятельность (банкротство) предпринимателя.

### **Тема 3.1 Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности организации**

Понятие и значение хозяйственного договора. Форма хозяйственного договора. Договор купли - продажи. Договоры поставки. Транспортные договоры. Договоры на выполнение научно - исследовательских и опытно - конструкторских работ. Договоры на передачу имущества во временное пользование. Договоры о совместной деятельности. Организация договорной работы в организации. Договор займа. Договор хранения. Договор поручения. Договор комиссии. Договор мены.

### **Тема 4.1. Общие положения Трудового кодекса РФ**

Общие положения трудового законодательства РФ. Основные задачи и принципы трудового права. Участники трудовых отношений. Права и обязанности работника и работодателя. Источники российского трудового права.

### **Тема 4.2. Трудовой договор**

Трудовой договор (контракт): порядок его заключения. Изменение и расторжение трудового договора. Испытательный срок. Трудовая книжка. Документы, предъявляемые при поступлении на работу.

### **Тема 4.3 Дисциплинарная и материальная ответственность работника**

Дисциплина труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Виды поощрений работников. Дисциплинарные взыскания. Материальная ответственность работника. Полная материальная ответственность работника. Коллективная (бригадная) материальная ответственность. Порядок возмещения работником ущерба, причиненного предприятию.

### **Тема 5.1. Разрешение хозяйственных споров**

Порядок и виды ответственности субъектов предпринимательской деятельности. Основания и реализация ответственности. Деятельность юридической службы по предупреждению хозяйственных нарушений и устранению их последствий. Сущность хозяйственных споров. Урегулирование споров на основе предъявления претензий. Разрешение споров в арбитражном суде. Рассмотрение споров третейскими судами. Постоянно действующие третейские суды. Защита нарушенных прав и порядок их разрешения.

## **4. Результаты освоения дисциплины**

№ темы	Наименование темы	Компетенции	Результат освоения темы
1.1	Хозяйственная деятельность предприятия, его хозяйственное право отношения, их характеристика.	ОК.1-10 ПК.2.1 ПК.2.2 ПК.2.3	<i>Студент должен иметь представление:</i> о хозяйственной деятельности предприятия; о характеристике хозяйственных правоотношений. <i>Должен знать:</i> субъект и объект хозяйственного правоотношения; содержание и основания возникновения хозяйственного правоотношения.
1.2	Правовое регулирование хозяйственной деятельности предприятия в целях защиты интересов государства, социального партнерства и потребителей.	ОК.1-10 ПК.2.1 ПК.2.2 ПК.2.3	<i>Студент должен иметь представление:</i> о назначении государственного регулирования предпринимательской деятельности; о методах регулирования предпринимательской деятельности; об актах государственного регулирования предпринимательской деятельности. <i>Должен знать:</i>

			цели государственного регулирования предпринимательской деятельности.
1.3	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.	ОК.1-10 ПК.2.1 ПК.2.2 ПК.2.3	<i>Студент должен иметь представление:</i> о предпринимательской деятельности гражданина; о правовом положении казенных предприятий, финансово - промышленных групп, субъектов малого предпринимательства; <i>Должен знать:</i> значение правовой регламентации субъектов предпринимательской деятельности.
2.1	Организационно - правовые формы юридических лиц.	ОК.1-10 ПК.2.1 ПК.2.2 ПК.2.3	<i>Студент должен иметь представление:</i> о правоспособности юридических лиц; об учредительные документы юридического лица; о представительствах и филиалах юридического лица. <i>Должен знать:</i> классификацию юридических лиц; наименование и место нахождения юридического лица; реорганизацию юридического лица.
2.2	Правовой статус юридического лица.	ОК.1-10 ПК.2.1 ПК.2.2 ПК.2.3	<i>Студент должен иметь представление:</i> о полных и коммандитных товариществах; о правовом положении акционерного общества; о производственных кооперативах; о дочерних и зависимых обществах. <i>Должен знать:</i> ответственность юридических лиц; предприятия на праве хозяйственного ведения и казенные предприятия; простые и привилегированные акции; акционерные общества открытого и закрытого типа.
2.3	Статус и права предпринимателя.	ОК.1-10 ПК.2.1 ПК.2.2 ПК.2.3	<i>Студент должен иметь представление:</i> о предпринимательской деятельности гражданина; об имущественной ответственности гражданина - предпринимателя; о Федеральном

			<p>законе «О несостоятельности (банкротстве).</p> <p><i>Должен знать:</i> предпринимателя без образования юридического лица; основные правила, регулирующие деятельность физического лица.</p>
3.1	<p>Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности организации.</p>	<p>ОК.1-10 ПК.2.1 ПК.2.2 ПК.2.3</p>	<p><i>Студент должен иметь представление:</i></p> <p>об основном принципе заключения договора; о содержании договора; о порядке заключения договора; об основаниях изменения и расторжения договора.</p> <p><i>Должен знать:</i> юридические действия, совершаемые при заключении изменении или расторжении договора; классификацию договоров; существенные обычные и случайные условия договора.</p>
4.1	<p>Общие положения Трудового кодекса РФ.</p>	<p>ОК.1-10 ПК.2.1 ПК.2.2 ПК.2.3</p>	<p><i>Студент должен иметь представление:</i> о законодательстве, регулирующем трудовые отношения; о принципиальных положениях трудового права.</p> <p><i>Должен знать:</i> значение норм трудового права для профессиональной деятельности.</p>
4.2	<p>Трудовой договор.</p>	<p>ОК.1-10 ПК.2.1 ПК.2.2 ПК.2.3</p>	<p><i>Студент должен иметь представление:</i></p> <p>о порядке и формах регулирования трудовых отношений; о порядке заключения трудового договора; об основаниях прекращения трудового договора.</p> <p><i>Должен знать:</i> значение трудового договора в регулировании трудовых отношений.</p>
4.3	<p>Дисциплинарная и материальная ответственность работника.</p>	<p>ОК.1-10 ПК.2.1 ПК.2.2 ПК.2.3</p>	<p><i>Студент должен иметь представление:</i> о дисциплине труда; о материальной ответственности; о порядке возмещения ущерба.</p> <p><i>Должен знать:</i> о значении трудовой дисциплины и института материальной ответственности в трудовом праве.</p>

5.1	Разрешение хозяйственных споров.	ОК.1-10 ПК.2.1 ПК.2.2 ПК.2.3	<i>Студент должен иметь представление:</i> о порядке урегулирования хозяйственных споров. <i>Должен знать:</i> значение судебного порядка разрешения хозяйственных споров.
-----	----------------------------------	---------------------------------------	--

## 5. Библиографический Список

### Обязательная литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации ч.1.2.3. Екатеринбург: Ажур, 2008.
2. Казанцев С.Я. Основы права: Учебник. М.: «Академия». 2009.
3. Конституция Российской Федерации. М.: Инфра М-Норма. 2007.
4. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник. М.: «Академия». 2010.
5. Трудовой кодекс Российской Федерации: по состоянию на 20 февраля 2007 года. М.: Элит. 2007.

### Дополнительная литература

6. Основы права: учебник. М.: Юрист. 2006.
7. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов среднего профессионального образования. М.: Форум-Инфра-М. 2005.
8. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: уч. пособие. М.: Гардарики. 2005.
9. Румынина В.В. Основы права: учебник для студентов среднего профессионального образования. М.: Форум-Инфра-М. 2006.

## 6. Приложения

### Приложение 1

#### Темы для самостоятельной работы студентов

**№1.** Понятие юридического лица. Представительства и филиалы. Реорганизация и ликвидация предприятия.

**№ 2.** Составление отдельных видов договоров. Понятие предпринимательского договора. Договор купли - продажи. Договор поставки. Договор контрактации. Договор продажи недвижимости. Договор аренды. Договор финансовой аренды (договор лизинга). Договор подряда.

**№ 3.** Нормативно-правовые акты Российского трудового права. Участники трудовых отношений. Задачи и принципы трудового права.

**№ 4.** Изменение и расторжение трудового договора. Трудовая книжка. Испытательный срок.

**№ 5.** Виды поощрений и взысканий. Материальная ответственность сторон трудового договора. Правила внутреннего трудового распорядка.

**№ 6.** Работа с нормативными актами регулирующие трудовые отношения в организации. Документы, предъявляемые при поступлении на работу. Трудовой договор (контракт). Сравнение контракта с гражданско-правовым договором подряда. Трудовая книжка. Прекращение трудового договора по инициативе работника (ст. 80 ТК РФ), по инициативе работодателя (ст. 81 ТК РФ), по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон (ст. 83 ТК РФ).

**№ 7.** Составление исков и претензий. Исковое заявление. Исковое заявление о расторжении договора банковского вклада. Исковое заявление о расторжении договора найма жилого помещения и о выселении. Исковое заявление о признании права на освободившееся жилое помещение. Исковое заявление о принудительном обмене жилой площади. Возражения на исковое заявление.

## Приложение 2

### Вопросы для самостоятельной подготовки к зачету по дисциплине

1. Предмет и метод хозяйственного права.
2. Принципы хозяйственного права.
3. Источники хозяйственного права.
4. Хозяйственные правоотношения.
5. Субъекты хозяйственного права.
6. Понятие юридического лица.
7. Классификация и правоспособность гражданских лиц.
8. Создание юридического лица: государственная регистрация.
9. Наименование и место нахождения юридического лица.
10. Представительства и филиалы юридического лица.
11. Реорганизация юридического лица.
12. Несостоятельность (банкротство) предприятия.
13. Ликвидация юридического лица.
14. Хозяйственное товарищество и хозяйственное общество.

15. Полное товарищество и товарищество на вере.
16. Общество с ограниченной ответственностью.
17. Открытое акционерное общество и закрытое акционерное общество.
18. Производственные кооперативы.
19. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
20. Некоммерческие организации.
21. Понятие и значение хозяйственного договора. Форма договора.
22. Особые договорные конструкции.
23. Особенности заключения, изменения и расторжения договора.
24. Структура договора.
25. Исполнение договора.
26. Способы обеспечения исполнения обязательств.
27. Договор купли – продажи.
28. Договор аренды.
29. Договор подряда.
30. Договор возмездного оказания услуг.
31. Транспортные договоры.
32. Договоры займа.
33. Общие положения Трудового кодекса РФ.
34. Трудовой договор: порядок его заключения, основания прекращения.
35. Дисциплинарная и материальная ответственность.
36. Рассмотрение трудовых споров.
37. Деятельность юридической службы на предприятии.
38. Сущность хозяйственных споров.
39. Рассмотрение споров в арбитражном суде.
40. Рассмотрение споров третейским судом.